

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
EGYÉB KUTATÁST SEGÍTŐ SZAKMAI MUNKATÁRS
MUNKAKÖRI PÁLYÁZAT

MUNKAKÖRRE, MUNKÁLTATÓRA VONATKOZÓ ADATOK

Munkakör megnevezése: egyéb kutatást segítő szakmai munkatárs (Clinical Trial Coordinator, CTC)

A szervezeti egység megnevezése: Szegedi Tudományegyetem Interdiszciplináris Kutatásfejlesztési és Innovációs Kiválósági Központ

Munkáltatói jogkör gyakorlója: Prof. Dr. Csóka Ildikó stratégiai főigazgató

Munkavégzés helye: 6720 Szeged, Korányi fasor 6.

Munkakör betöltésének tervezett időpontja: A pályázat elbírálását követően azonnal.

Jogviszony időtartama: határozott idejű, egy éves munkaviszony

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkakörbe tartozó főbb feladatok felsorolása:

Gyógyszerkészítmények forgalomba hozatala előtti humán klinikai vizsgálatok szervezésében való részvétel, különös tekintettel az alábbi feladatok ellátása:

- koordinációs közreműködés az SZTE SZAKK klinikáin folyó humán klinikai vizsgálatok lebonyolításában;
- együttműködés és kapcsolattartás a vizsgálatokat vezető klinikai orvossal, az egészségügyi szakszemélyzettel és a vizsgálatokat monitorozó klinikai kutatási munkatársakkal (CRA);
- kapcsolódó adminisztrációs tevékenységek (adatbázisok kitöltése, betegmappák, dokumentumok kezelése),

ELVÁRÁSOK

Minimum elvárt végzettség szintje: középfokú

Elvárt nyelvtudás szintje, nyelvvizsga típusa: legalább alapfokú angol nyelvtudás a nemzetközi (angol nyelvű) dokumentáció kezeléséhez

Számítógépes ismeret - Informatikai rendszerismeret: számítógép kezelési ismeretek (Office programok, különösen Excel)

Elvárt kompetenciák:

- hatékony munkaszervezés, csapatmunkára való készség,
- empátia, jó kapcsolatteremtő és kommunikációs készség,
- határozott fellépés,
- igényes, precíz munkavégzés

ELBÍRÁLÁS SORÁN ELŐNYÖK

- egészségügyi/élő természettudományi végzettség és/vagy ezeken a területeken szerzett munkatapasztalat

A pályázónak meg kell felelnie a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, a Szegedi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzata Szervezeti és Működési Rendjében és az SZTE SZMSZ Foglalkoztatási követelményrendszerében rögzített feltételeknek.

JELENTKEZÉS ADATAI

A pályázó által a pályázathoz csatolandó iratok, igazolások felsorolása:

- Motivációs levél
- Szakmai önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt a bünyügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján annak igazolására, hogy büntetlen előéletű, nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás és közügyektől eltiltás hatálya alatt,
- Bérigény megjelölése
- Hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult személyek, bizottságok és testületek megismerhetik.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart.

A pályázat benyújtásának végső határideje: 2024.05.30, az elbírálás folyamatos

Pályázat benyújtásának módja: Kizárólag elektronikus úton stratig@szte.hu e-mail címre kérjük benyújtani. A pályázaton kérjük feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot: **4-79/2024**.

Kapcsolattartó: Németh Annamária Tünde, nemeth.annamaria.tunde@szte.hu

A pályázat elbírálásának módja: A kiválasztás személyes meghallgatást követően történik.

A pályázat elbírálásának tervezett végső határideje: 2024.06.30.

Közzététel helye és ideje: 2024.05.08.

<https://u-szeged.hu/egyetemi-faliujsag/palyazatok-egyetemi>

A munkáltató honlapjának címe: <https://u-szeged.hu/>
<https://u-szeged.hu/klinikaikutatas>

Prof. Dr. Csóka Ildikó s.k.
stratégiai főigazgató